

«РАССМОТРЕНО»
на педагогическом совете №2
от 25 октября 2024 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ «СОШ №4»
Г.А.Ланина

Приказ № 117 от 26.10.2024



«СОГЛАСОВАНО»
на заседании Управляющего совета
Протокол №1 от 24 октября 2024 года

Положение об очно-заочной форме обучения в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об очно-заочной форме обучения в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Настоящее Положение определяет организацию образовательного процесса в очно-заочной форме обучения в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее - Учреждение).

1.3 Очно-заочная форма обучения предоставляет обучающимся возможность получить начальное общее, основное общее и среднее общее образование в соответствии с Федеральными образовательными программами, Федеральными государственными образовательными стандартами.

1.4 Допускается сочетание различных форм получения образования.

2. Организация очно - заочного обучения

2.1. Право выбора обучения в очно-заочной форме предоставляется родителям (законным представителям).

2.2. Обучающийся может перейти на очно-заочную форму обучения на любом уровне общего образования. Обучающийся в очно-заочной форме обучения вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в очной форме.

2.3. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.4. Учреждение осуществляет прием (перевод) на обучение в очно-заочной форме в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «СОШ №4», настоящим Положением по заявлению родителей (законных представителей). Зачисление или перевод обучающегося на обучение в очно-заочной форме оформляется приказом по Учреждению.

2.5. При обучении в очно-заочной форме обучающийся посещает учебные занятия по расписанию класса, в котором он обучается.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы в очно-заочной форме составляет не менее 40% от общего объема недельной образовательной нагрузки инвариантной части учебного плана. Предметы для самостоятельного изучения согласовываются с родителями (законными представителями)

2.6. При организации индивидуального обучения на дому изучение предметов в очной форме проходит в соответствии с индивидуальным расписанием обучающегося. Предметы для самостоятельного изучения согласовываются с родителями (законными представителями)

2.7. При обучении в очно-заочной форме обучающийся обязан посещать уроки, на которых проводятся контрольные, практические, лабораторные работы для осуществления контроля изученного материала.

2.8. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье обучающихся в очно-заочной форме в период обучения несут их родители (законные представители).

2.9. Учреждение предоставляет обучающемуся на время обучения возможность бесплатно пользоваться библиотекой.

2.10. Учреждение предоставляет обучающемуся на время обучения консультативную и методическую помощь, возможность посещения учебных занятий (по согласованию).

3. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

3.1. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в очно-заочной форме осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОУ «СОШ №4»

3.2. В целях полного освоения программ основного общего образования часть учебного материала, вынесенная на самостоятельное изучение обучающимся, сопровождается обязательным выполнением заданий по данным темам с последующим оцениванием.

3.3. Текущие оценки выставляются в журнал класса, в который зачислен обучающийся.

3.4. Формы проведения текущего контроля определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

3.5. Промежуточная аттестация учащихся проводится по предметам инвариантной части учебного плана общеобразовательного учреждения.

4. Перевод обучающихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся решением педагогического совета в следующий класс.

4.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся решением педагогического совета в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей), обучающегося и учителя-предметника.

4.3. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся на обучение в очной форме (за исключением обучающихся индивидуально на дому)

4.4. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

4.5. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

5. Ответственность сторон

5.1. Обучающиеся в очно-заочной форме обязаны выполнять Устав Учреждения, добросовестно учиться, не пропускать занятия без уважительной причины, бережно относиться к имуществу Учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать форму обучения, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

5.3. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

5.4. Ответственным за организацию обучения обучающихся в очно-заочной форме является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Приложение 1
к Положению об очно-заочной форме
обучения в МОУ «СОИ №4»

Форма заявления о переводе на очно-заочное обучение

Директору МОУ «СОИ №4»

ФИО законного представителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести на очно-заочную форму обучение моего ребенка _____ обучающегося в _____ классе,

С Уставом МОУ «СОИ №4», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с Положением об очно-заочной форме обучения ознакомлены

Являясь законным представителем _____ даю согласие на обработку его (ее), своих персональных данных

Дата _____

Подпись _____

Форма СОГЛАСИЯ родителя (законного представителя) на
обучение в очно-заочной (заочной) форме.

Я,

паспорт _____ (ФИО родителя или законного представителя)
выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

следующее опекунами указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство
являясь законным представителем несовершеннолетнего _____

приходящегося мне _____ (ФИО несовершеннолетнего),
зарегистрированного по адресу: _____

обязуюсь:

1. Обеспечить условия для обучения в _____ форме: (очно-заочной, заочной, пужное вынести)
2. Нести ответственность за жизнь и здоровье во время очно-заочного, заочного обучения;
3. Контролировать посещение консультаций по учебным предметам согласно графику;
4. Обеспечивать явку на промежуточную аттестацию несовершеннолетнего.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение очно-заочной формы обучения

Ознакомлены _____

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах
несовершеннолетнего. " _____ " _____ 20 _____ г.

_____ /

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ №4»
Г.А.Лашина
«__» _____ 20__ г

Индивидуальный учебный график обучающегося в очно-заочной форме

1. ФИО обучающегося _____
2. Класс _____
3. Изучаемые предметы учебного плана _____

Предметные области	Учебные предметы	Очная форма обучения
	Обязательная часть	
Филология		
Математика и информатика		
Общественно-научные предметы		
Естественно-научные предметы		
Физическая культура, черчение и ОБЖ		
Курсы по выбору		
	ИТОГО:	
Предметные области	Учебные предметы	Заочная форма обучения
	Обязательная часть	
Филология		
Математика и информатика		

Общественно-научные
предметы

Естественно-научные
предметы

Физическая культура,
черчение и ОБЖ

ИТОГО:
_____ часа

* Максимальная допустимая учебная нагрузка в неделю

4. График проведения консультаций

№	День недели	Время	Предмет	ФИО учителя

5. График сдачи текущих работ, заданий

№	День недели	Время	Предмет	ФИО учителя

С индивидуальной траекторией обучения
ознакомлены

ФИО законного представителя

Подпись

Дата

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

в МОУ «СОШ №4»

(фамилия, имя, отчество)

(наименование общеобразовательного учреждения, адрес)

в

учебном году пройдена промежуточная аттестация

№	Наименование учебных предметов	Период освоения (полугодие, полный курс предмета)	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

(Ф.И.О. обучающегося)

(пролог или обучение, переведен)

класс

Директор

(Ф.И.О.)

М.П. « »

20 г

